

**Plaatselijke regeling
ten behoeve van
het leven en werken van de
Protestantse wijkgemeente Dorpskerk
binnen de Protestantse Gemeente
te Hellendoorn**



Inhoudsopgave

§ 1. Samenstelling van de wijkkerkenraad.....	3
Ordinantietekst (A)	3
Artikelen plaatselijke regeling.....	4
§ 2. Verkiezing van ambtsdragers	5
§ 2.1. Verkiezing van ambtsdragers - algemeen	5
Ordinantietekst (A)	5
Artikelen plaatselijke regeling.....	5
§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen	6
Ordinantietekst (A)	6
Artikelen plaatselijke regeling.....	7
§ 2.3 Verkiezing van predikanten	8
Ordinantietekst (A)	8
Artikelen plaatselijke regeling.....	9
§ 3. De taak, werkwijze en organisatie van de wijkkerkenraad.....	10
Ordinantietekst (A)	10
Artikelen plaatselijke regeling.....	12
§ 4. Besluitvorming	15
Ordinantietekst (A)	15
§ 5. De kerkdiensten.....	16
Ordinantieteksten (A)	16
Artikelen plaatselijke regeling.....	16
§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk.....	17
Ordinantieteksten (A)	17
Artikelen plaatselijke regeling.....	18
§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal	19
Ordinantieteksten (A)	19
§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – algemeen	20
Ordinantieteksten (A)	20
Artikelen plaatselijke regeling.....	21

Leeswijzer :

- (A) = ordinantie-tekst (in kader en niet veranderbaar). De gebruikte versie van kerkorde- en ordnantieteksten is januari 2023.
- (B) = artikelen plaatselijke regeling – verplicht te regelen of te volgen.
- (C) = artikelen plaatselijke regeling – facultatief.

Vaststelling :

Deze plaatselijke regeling voor de Protestantse wijkgemeente Dorpskerk is van kracht vanaf 15-01-2024.

§ 1. Samenstelling van de wijkkerkenraad

Ordinantietekst (A)

Ordinantie 4, artikel 6.

Samenstelling

1. *Elke gemeente heeft een kerkenraad. In een gemeente met wijkgemeenten heeft de wijkgemeente een wijkkerkenraad en de gemeente een algemene kerkenraad.*
2. *De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente. In een gemeente met wijkgemeenten wordt de wijkkerkenraad gevormd door de ambtsdragers van de wijkgemeente. De samenstelling van de algemene kerkenraad wordt geregeld in de plaatselijke regeling, met dien verstande dat elke wijkkerkenraad uit zijn midden tenminste één lid voor de algemene kerkenraad aanwijst.*
3. *Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen-kerkrentmeester zijn en twee diakenen.*
4. *In afwijking van lid 3 hebben in de wijkkerkenraad naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, een ouderling-kerkrentmeester en twee diakenen zitting.*

Ordinantie 4, artikel 9.

Kerkenraad, kleine kerkenraad en werkgroepen

1. *De kerkenraad kan onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid een deel van zijn taak toevertrouwen aan zijn breed moderamen, hierna te noemen de kleine kerkenraad.*
2. *De kerkenraad, waarvan alle ambtsdragers deel uitmaken, komt in afwijking van het in artikel 8-1 bepaalde ten minste vier maal per jaar bijeen ter vaststelling van het algemene beleid.*
3. *De kerkenraad kan voorts de zorg voor de opbouw van de gemeente delen met door hem in te stellen werkgroepen, die bestaan uit een of meer ambtsdragers alsmede uit een aantal andere leden van de gemeente.*
4. *De kleine kerkenraad wordt gevormd door het moderamen van de kerkenraad en tenminste vier andere ambtsdragers, waarbij alle ambten aanwezig zijn.*
5. *De kleine kerkenraad en de werkgroepen werken binnen het beleid van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente.*
6. *Bij de instelling van een kleine kerkenraad en/of werkgroepen blijft aan de kerkenraad toevertrouwd:*
 - *de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;*
 - *de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;*
 - *het nemen van besluiten waarbij de gemeente betrokken is, als genoemd in art. 8-9;*
 - *het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan voorafgaande verkiezing;*
 - *het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad; en voorts, tenzij de kerkenraad dit heeft opgedragen aan de kleine kerkenraad;*
 - *het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in ordinantie 3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en van de diaconale rentmeesters. Alle overige taken van de kerkenraad kan de kerkenraad toevertrouwen aan de kleine kerkenraad dan wel aan werkgroepen. Bij de instelling van werkgroepen heeft de (kleine) kerkenraad tot taak:*
 - *het toetsen van het werk van de werkgroepen aan het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan;*

- de instelling van de werkgroepen en de benoeming van de leden daarvan;
- het vaststellen van de instructies van de werkgroepen.

7. In dit artikel kan in plaats van kerkenraad ook wijkkerkenraad of algemene kerkenraad worden gelezen met inachtneming van het in artikel 7-2 bepaalde ten aanzien van de verhouding tussen de algemene kerkenraad en de wijkkerkenraden.

Artikelen plaatselijke regeling

1.1. Aantal ambtsdragers (B)

De wijkkerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Invullen:	verplicht minimum (Ordinantie 4-6-3 + 4)
predikant	2	1
ouderlingen	13	2
ouderlingen-kerkrent-meester	5	1
diakenen	11	2
Totaal	31	6

Het aantal ambtsdragers wordt elk jaar vastgesteld in de vergadering van januari.

§ 2. Verkiezing van ambtsdragers

§ 2.1. Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

Ordinantietekst (A)

Ordinantie 3, artikel 1.

Roeping

1. *De roeping tot het ambt in de gemeente geschiedt van Christuswege door de gemeente bij monde van de kerkenraad.*
2. *De ambtsdragers worden geroepen op grond van een onder leiding van de kerkenraad gehouden verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente, dan wel, indien de orde van de kerk dit aangeeft, op grond van verkiezing door de kerkenraad.*
3. *Met het oog op de verkiezing herinnert de kerkenraad de gemeente aan de plaats en het werk van het ambt in de gemeente van de Heer.*

Ordinantie 3, artikel 2.

De verkiezingsregeling

1. *De verkiezing wordt gehouden volgens een door de kerkenraad vast te stellen regeling.*
2. *Tot vaststelling of wijziging van deze regeling kan de kerkenraad overgaan met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-8-5.*
3. *Stemgerechtigd zijn de belijdende leden van de gemeente. De kerkenraad bepaalt, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken, of stemgerechtigd zijn*
 - *de doopleden van de gemeente;*
 - *de gastleden aan wie de positie als van een belijdend lid is verleend;*
 - *de gastleden aan wie de positie als van een dooplid is verleend;*
 - *de vrienden die belijdend lid zijn van een andere gemeente van de kerk;*
 - *de vrienden die dooplid zijn van een andere gemeente van de kerk;*
 - *overige vrienden;**en legt dit vast in de in lid 1 genoemde regeling. Degenen die niet tot belijdende leden worden gerekend, zijn eerst stemgerechtigd indien zij de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.*
4. *De kerkenraad kan in de regeling opnemen dat bij volmacht kan worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.*

Artikelen plaatselijke regeling

2.1.1 Roeping door kerkenraad (B)

De ambtsdragers worden geroepen op grond van verkiezing door de kerkenraad.

2.1.2 Verkiezing door kerkenraad (B)

De verkiezing gebeurt door voordracht van ambtsdragers in de kerkenraad.

§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Ordinantietekst (A)

Ordinantie 3, artikel 6.

De verkiezing van ouderlingen en diakenen

Verkiesbaarheid

1. *Verkiesbaar zijn de stemgerechtigden die de status van belijdend lid hebben, dan wel bij de bevestiging - met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2 – onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.*

Verkiezingsprocedure

2. *De kerkenraad legt in de plaatselijke regeling vast op welke wijze de verkiezing plaats vindt, met inachtneming van de volgende bepalingen:*
 - *De gemeente wordt uitgenodigd om per ambt aanbevelingen te doen.*
 - *De kerkenraad stelt de kandidatenlijst op per ambt.*
 - *De kerkenraad is daarbij gehouden degenen die door ten minste tien stemgerechtigden zijn aanbevolen en verkiesbaar zijn op de kandidatenlijst te plaatsen, behalve indien het gaat om verkiezing van een ambtsdrager met bepaalde opdracht.**Verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente vindt plaats indien er meer kandidaten dan vacatures zijn; in andere gevallen wordt de kandidaat verkozen verklaard.*
3. *Indien de stemgerechtigden van de gemeente telkens voor een periode van ten hoogste zes jaren de kerkenraad machtigen om dubbeltallen per vacature te stellen, gelden in afwijking van lid 2 de volgende bepalingen:*
 - *De gemeente wordt uitgenodigd per vacature aanbevelingen te doen.*
 - *De kerkenraad stelt de kandidatenlijst op per vacature.*
 - *De kerkenraad is daarbij gehouden degenen die door ten minste vijf stemgerechtigden zijn aanbevolen en verkiesbaar zijn op de kandidatenlijst te plaatsen, behalve o indien het gaat om verkiezing van een ambtsdrager met bepaalde opdracht; o indien de kerkenraad – gehoord de aanbevelingen – zelf een dubbeltal voor de vacature stelt. Verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente vindt plaats als er voor een vacature meer kandidaten zijn; in andere gevallen wordt de kandidaat verkozen verklaard.*
4. *Ambtsdragers met een bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel, kunnen, indien zij geen lid zijn van een wijkkerkenraad, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijkgemeente waartoe zij behoren, deel uitmaken van die wijkkerkenraad.*

Aanvaarding

5. *Zij die zijn verkozen geven uiterlijk een week nadat zij in kennis zijn gesteld van hun roeping tot het ambt, bericht of zij deze roeping aanvaarden.*

Bekendmaking

6. *Nadat degenen die verkozen zijn hun roeping hebben aanvaard, maakt de kerkenraad hun namen aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging respectievelijk verbintenissen.*
7. *Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging van een gekozenen kunnen worden ingebracht door stemgerechtigden en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.*

8. *Behandeling*

De kerkenraad probeert het bezwaar weg te nemen. Als het niet wordt ingetrokken zendt de kerkenraad binnen veertien dagen na ontvangst het bezwaarschrift indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het classicale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging van de gekozenen, naar het classicale college voor het opzicht.

Het classicale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet ter zake een einduitspraak.

Het classicale college voor het opzicht doet, indien het de bezwaren ongegrond verklaart, een einduitspraak. Tegen de uitspraak van het classicale college voor het opzicht is, indien het de bezwaren gegrond verklaart, beroep bij het generale college voor het opzicht mogelijk binnen 30 dagen na de dag waarop de beslissing van het classicale college is verzonden.

Bevestiging of verbintenis

Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt - met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde - de bevestiging dan wel bij aansluitende herverkiezing de verbintenis plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.

Ordinantie 3, artikel 7.

De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen

- 1. De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is in de regel vier jaar. Zij zijn telkens terstond als ambtsdrager herkiesbaar, voor een per geval vast te stellen termijn van tenminste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf aaneengesloten jaren ambtsdrager kunnen zijn.*
- 2. Zij die niet terstond herkiesbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, verkiesbaar.*
- 3. Indien een ambtsdrager lid is van een meerdere vergadering of als ambtsdrager zitting heeft in een classicaal of generaal college, kan de kerkenraad de ambtstermijn verlengen tot het einde van de termijn waarvoor deze als lid is benoemd.*
- 4. Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, doch in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is.*

Artikelen plaatselijke regeling

2.21 Verkiezingsproces (B)

Het verkiezingsproces van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in het na-jaar. In de maand december wordt de uitkomst hiervan openbaar gemaakt in het kerkblad.

2.2.2 Aanbevelingen (C)

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ordinantie 3-6-3, wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de wijkkerkenraad gedaan.

2.2.3 Instemming (C)

Ouderlingen en diakenen worden gekozen door stilzwijgende instemming.

§ 2.3 Verkiezing van predikanten

Ordinantietekst (A)

Ordinantie 3, artikel 4.

De verkiezing van predikanten

1. *Voor de verkiezing tot predikant voor gewone werkzaamheden komen in aanmerking - degenen die overeenkomstig ordinantie 13-18-3 als predikant beroepbaar zijn gesteld - en de predikanten-geestelijk verzorger die door de kleine synode beroepbaar zijn gesteld als predikant, nadat zij de daarvoor vereiste aanvullende opleiding hebben voltooid of daarvoor ontheffing van de kleine synode hebben verkregen vanwege verworven bekwaamheden.*
2. *Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering.*
3. *Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.*
4. *Een predikant tegen wiens vervulling van het ambt ernstige bezwaren zijn gerezen, kan – indien deze bezwaren door het bevoegde college voor het opzicht in behandeling zijn genomen – geen beroep in overweging nemen zolang die behandeling niet onherroepelijk is geëindigd.*
5. *De kerkenraad verricht de kandidaatstelling. De kerkenraad van een wijkgemeente echter doet dit tezamen met de algemene kerkenraad, waarbij elk van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen.*
6. *De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente. Gaat het om de verkiezing van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een wijkgemeente, dan geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente.*
7. *Voor het geval dat de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing aan de gemeente voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.*
8. *In een gemeente met meer dan 200 stemgerechtigden kan – met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering - in de in artikel 2-1 bedoelde regeling worden bepaald dat in afwijking van de regel dat de stemgerechtigden van de gemeente de predikant verkiezen, de kerkenraad de predikant verkiest.*
9. *In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van een predikant met een bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel die niet tevens aan een wijkgemeente verbonden wordt, door de algemene kerkenraad. Deze predikant maakt als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad.*
10. *De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.*
11. *Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.*
12. *De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - door naar het classicale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat terzake een einduitspraak doet.*

Artikelen plaatselijke regeling

2.3.1 Voordracht (B)

Bij de besluitvorming over een te beroepen predikant geldt dat een voordracht wordt opge-
maakt door de betreffende wijkkerkenraad en de algemene kerkenraad in een gezamenlijke
vergadering, waarbij elk van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen (Or-
dinantie 3-4). Daarna wordt de wijkgemeente gehoord en vervolgens – rekening houdend
met de uitkomst daarvan – kiest de wijkkerkenraad de predikant en brengt het beroep uit.

§ 3. De taak, werkwijze en organisatie van de wijkkerkenraad

Ordinantietekst (A)

Ordinantie 4, artikel 7. Arbeidsveld

1. *De kerkenraad heeft tot taak:*
 - de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
 - het leiding geven aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
 - de zorg voor de missionaire, diaconale en pastorale arbeid en de geestelijke vorming;
 - het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente;
 - het opzicht over de leden van de gemeente voor zover hem dat door de orde van de kerk is opgedragen;
 - de zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;
 - het in samenwerking met andere gemeenten bevorderen van de vitaliteit van de betrokken gemeenten en in stand houden dan wel verkrijgen van formatieplaatsen van voldoende omvang voor predikanten;
 - het bevorderen ter plaatse van de gemeenschap van de kerken;
 - het bespreken van zaken die door de classicale vergadering worden of zijn behandeld;
 - het vaststellen van de regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente;
 - het verrichten van alles wat verder naar de orde van de kerk van hem wordt gevraagd.
2. *In een gemeente met wijkgemeenten heeft de wijkkerkenraad tot taak alle taken van de kerkenraad, die niet aan de algemene kerkenraad zijn toevertrouwd; en heeft de algemene kerkenraad tot taak:*
 - het overleg met de wijkkerkenraden over de taak en de samenwerking van de delen in het geheel van de gemeente;
 - het treffen van voorzieningen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid;
 - de vermogensrechtelijke aangelegenheden, voor zover bepaalde aangelegenheden niet worden toevertrouwd aan de wijkkerkenraden;
 - datgene wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers;
 - en verder alles wat de wijkkerkenraden aan de algemene kerkenraad toevertrouwen.

Artikel 8. Werkwijze

1. *De kerkenraad komt ten minste zesmaal per jaar bijeen.*
2. *De kerkenraad kiest uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scribe en een assessor met dien verstande dat in elk geval een predikant deel uitmaakt van het moderamen. De bepaling dat het quorum een minimum kent van drie leden, als bepaald in artikel 5-4, is op het moderamen niet van toepassing.*
3. *Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.*
4. *De kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in*

- verantwoording aan de kerkenraad.*
5. *De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft. Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:*
 - *de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;*
 - *de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;*
 - *de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing*
 - *de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;*
 - *de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;*
 - *de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.**Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.*
 6. *De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente. Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.*
 7. *De kerkenraad maakt een regeling voor zijn wijze van werken, waarin in ieder geval wordt geregeld:*
 - *het bijeenroepen van zijn vergaderingen;*
 - *de agendering;*
 - *de openbaarmaking van zijn besluiten;*
 - *de toelating van niet-leden van de kerkenraad tot zijn vergaderingen*
 - *en het beheer van zijn archieven.*
 8. *Met het oog op de kwaliteit van het kerkenraadswerk legt de kerkenraad vast op welke wijze en met wie jaargesprekken worden gehouden, onder wie in elk geval de predikanten die in de gemeente werkzaam zijn en ook de kerkelijk werkers die in het ambt zijn bevestigd. In de jaargesprekken komt aan de orde de kwaliteit van het werk van de kerkenraad als geheel en van de betrokkenen in het bijzonder als ook het welbevinden van alle betrokkenen. De gelijkwaardigheid van de ambten bepaalt het karakter van de jaargesprekken.*
 9. *De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:*
 - *het toelaten van doopleden tot het avondmaal;*
 - *het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.**De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:*
 - *het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;*
 - *het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;*
 - *de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;**en ter zake van:*
 - *de aanduiding en de naam van de gemeente;*
 - *het voortbestaan van de gemeente;*
 - *het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;*
 - *de plaats van samenkomst van de gemeente;*
 - *het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;*
 - *de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;*
 - *het beleidsplan,*
 - *de begroting en jaarrekening*
 10. *dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.*

Artikel 9.

Kerkenraad, kleine kerkenraad en werkgroepen

1. *De kerkenraad kan onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid een deel van zijn taak toevertrouwen aan zijn breed moderamen, hierna te noemen de kleine kerkenraad.*
2. *De kerkenraad, waarvan alle ambtsdragers deel uitmaken, komt in afwijking van het in artikel 8-1 bepaalde ten minste vier maal per jaar bijeen ter vaststelling van het algemene beleid.*
3. *De kerkenraad kan voorts de zorg voor de opbouw van de gemeente delen met door hem in te stellen werkgroepen, die bestaan uit een of meer ambtsdragers alsmede uit een aantal andere leden van de gemeente.*
4. *De kleine kerkenraad wordt gevormd door het moderamen van de kerkenraad en tenminste vier andere ambtsdragers, waarbij alle ambten aanwezig zijn.*
5. *De kleine kerkenraad en de werkgroepen werken binnen het beleid van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente.*
6. *Bij de instelling van een kleine kerkenraad en/of werkgroepen blijft aan de kerkenraad toevertrouwd:*
 - *de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;*
 - *de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;*
 - *het nemen van de besluiten waarbij de gemeente betrokken is, als genoemd in 8-9;*
 - *het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de voorafgaande verkiezing;*
 - *het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;**en voorts, tenzij de kerkenraad dit heeft opgedragen aan de kleine kerkenraad:*
 - *het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in ordinantie 3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en van de diaconale rentmeesters.**Alle overige taken van de kerkenraad kan de kerkenraad toevertrouwen aan de kleine kerkenraad dan wel aan werkgroepen. Bij de instelling van werkgroepen heeft de (kleine) kerkenraad tot taak:*
 - *het toetsen van het werk van de werkgroepen aan het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan;*
 - *de instelling van de werkgroepen en de benoeming van de leden daarvan;*
 - *het vaststellen van de instructies van de werkgroepen.*
7. *In dit artikel kan in plaats van kerkenraad ook wijkkerkenraad of algemene kerkenraad worden gelezen met inachtneming van het in artikel 7-2 bepaalde ten aanzien van de verhouding tussen de algemene kerkenraad en de wijkkerkenraden*

Artikelen plaatselijke regeling

3.1 Taakverdeling

De kerkenraad vertrouwt een deel van haar taak toe aan de kleine kerkenraad. De taken zoals verwoordt in ordinantie 4.8.9, 4.8.10 en 4.9.6 blijven toevertrouwd aan de kerkenraad. Alle overige taken worden toevertrouwd aan de kleine kerkenraad.

3.2 Aantal vergaderingen (C)

De kleine kerkenraad vergadert minimaal 5 keer per jaar; in februari, april, juni, oktober en november. De wijkkerkenraad vergadert minimaal 4 keer per jaar; in januari, maart, mei en september. De ambtsdragersvergadering, samen met wijk Schaapskooi, vindt 1 keer per jaar plaats in de maand november. In deze vergadering vindt ook de financiële verantwoording plaats.

3.2 Bijeenroepen (B)

De vergaderingen van de wijkkerkenraad en de kleine kerkenraad worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door voorzitter en scriba, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3 Verslaglegging (B)

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de wijkkerkenraad c.q. kleine kerkenraad wordt vastgesteld. De schriftelijke verslagen van de kleine kerkenraad worden gedeeld met de kerkenraad.

3.4 Openbaarmaking besluiten (C)

Niet vertrouwelijke besluiten worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5 Verkiezing moderamen en kleine kerkenraad (C)

De in Ordinantie 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de vergadering van de maand januari, tevens wordt dan overeengekomen wie zitting neemt in de kleine kerkenraad. In deze vergadering wordt ook de afvaardiging naar de Algemene Kerkenraad vastgesteld.

3.6. De gemeente kennen (B)

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de wijkkerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de wijkkerkenraad in het kort kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.7 Toegang tot vergadering(C)

De wijkkerkenraad kan besluiten dat wijkgemeenteleden (eventueel: en anderen belangstellenden) als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden.

3.8 Archivering (B)

Het actuele archief en het archief van het jaar daarvoor van de wijkkerkenraad berusten bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ordinantie 11-2-7 sub g. Na genoemde periode draagt de scriba zorg voor overbrenging naar het centraal archief.

3.9. Algemene Kerkenraad (C)

In overleg met de wijkkerkenraden is door de Algemene Kerkenraad met inachtneming van het bepaalde in Ordinantie 4-8-7 en 4-9-4 vastgesteld dat het de taak en bevoegdheid van de Algemene Kerkenraad is de volgende zaken te regelen:

- Het nemen van beslissingen over investeringen in kerkgebouwen, plaats van samenkomst, voortbestaan van de gemeente, aangaan van een samenwerkingsovereenkomst met een andere gemeente en naam van de gemeente: conform Ordinantie 4-8-7 van de kerkorde beslist de Algemene Kerkenraad hierover na de gemeente gehoord te hebben. Hieraan wordt toegevoegd dat vóóraf overleg plaatsvindt met de betreffende wijkkerkenraad/raden.
- Het benoemen van de kerkmusici en de koster, na overleg met de betrokken wijkkerkenraden, een en ander conform Ordinantie 5-6-2 en Ordinantie 5-7-1,2.

De Algemene Kerkenraad bevordert de onderlinge afstemming met betrekking tot het vaststellen van plaatselijke (wijk)regelingen voor verkiezing ambtsdragers, bevoegdheden gastleden, toekennen stemrecht aan doop- en gastleden (actief en passief), toepassen stemrecht bij volmacht en de werkwijze in geval van het horen van de gemeente, ten behoeve van een goede samenwerking tussen de 2 wijken, maar de wijkkerkenraad beslist.

Met betrekking tot de onderwerpen:

- Toepassing van de doop;
- Deelname van doopleden aan het Heilig Avondmaal;
- Inzegening van andere samenlevingsrelaties.

wordt gekozen voor besluitvorming door de wijkkerkenraden, maar niet eerder dan ná overleg hierover met de Algemene Kerkenraad en uiteraard na de gemeente gehoord te hebben.

3.10 Bijstand (C)

Zowel de wijkkerkenraad als de kleine kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de wijkkerkenraad. Als zodanig kan gedacht worden aan:

- Jeugdraad;
- Gezinsdienstcommissie;
- Brunchdienstcommissie;
- Eredienstcommissie;
- Roemeniëcommissie;
- Enzovoort. Hieraan kunnen andere, toekomstige, commissies worden toegevoegd.

De niet wijkgebonden commissies, zoals Vorming & Toerusting en de Roemeniëcommissie, worden ondergebracht bij de Algemene Kerkenraad. Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen wijkkerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de rapportage aan de wijkkerkenraad e.d. zijn of worden per commissie vastgelegd in een huishoudelijk reglement.

Ook kunnen de wijkkerkenraad en de kleine kerkenraad zich laten bijstaan door werkgroepen zoals verwoord in ordinantie 4.8.5, 4.9.6 en 4.9.7 van de kerkorde.

§ 4. Besluitvorming

Ordinantietekst (A)

Ordinantie 4, artikel 5.

Besluitvorming

1. *In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen. Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.*
2. *Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.*
3. *Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt. Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.*
4. *Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is. Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits tenminste drie leden aanwezig zijn.*
5. *Voor besluitvorming in een vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de lid 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.*

§ 5. De kerkdiensten

Ordinantieteksten (A)

Ordinantie 5, artikel 1, lid 3.

De eredienst

Tijd, plaats en aantal van de kerkdiensten worden vastgesteld door de kerkenraad.

Ordinantie 6, artikel 2, lid 4.

De toelating tot de doop

De kerkenraad bepaalt of doopvragen door doopleden mogen worden beantwoOrdinantie De kerkenraad neemt een besluit tot wijziging van het beleid ter zake niet dan na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.

Ordinantie 7, artikel 2, lid 2.

De toelating tot het avondmaal

De kerkenraad bepaalt of alleen belijdende leden of ook doopleden aan het avondmaal kunnen deelnemen. De kerkenraad neemt een beslissing tot wijziging van het beleid ten aanzien van de deelname aan het avondmaal niet dan na beraad in de gemeente, tot deelname waaraan de leden van de gemeente worden uitgenodigd.

Ordinantie 5 artikel 4, lid 1.

Andere levensverbintenissen

De kerkenraad kan –na beraad in de gemeente- besluiten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.

Artikelen plaatselijke regeling

5.1. Vaststelling (B)

Conform Ordinantie 5-1-3 en Ordinantie 4-9-4 worden tijd, plaats en aantal van de wekelijkse kerkdiensten via een rooster vastgesteld.

5.2. Doopvragen (B)

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname Heilig Avondmaal (B)

Tot de deelname aan het avondmaal in het Dorp worden doopleden alleen bij lopende vieringen toegelaten. Zie voor de procedure bij eventuele wijziging artikel 3.8.

5.4. Levensverbintenissen (B)

Onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad kunnen andere levensverbintenissen [dan het huwelijk] van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht ingezegend worden. Minimaal een van de beide partners dient lid van de PG Hellendoorn te zijn. In de dienst wordt een van de betreffende orden uit het Dienstboek van de kerk gebruikt. Ambtsdragers die in hun geweten bezwaar tegen het zegenen hebben, kunnen dat kenbaar maken. In dat geval behoeven zij in de betreffende diensten niet als ambtsdrager te fungeren. Dat geldt ook voor toekomstige ambtsdragers, inclusief predikanten.

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

Ordinantieteksten (A)

Ordinantie 11, artikel 2, lid 1 tot 7.

Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen

1. *De ouderlingen-kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 2 het college van kerkrentmeesters. De diakenen vormen tezamen met de diaconale rentmeesters als bedoeld in lid 2 het college van diakenen.*
2. *De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, en de diaconale rentmeesters worden door de kerkenraad benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen en kunnen evenmin tegelijkertijd kerkrentmeester en diaconaal rentmeester zijn.*
3. *Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en van de diaconale rentmeesters, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.*
4. *Elk college bestaat uit ten minste drie leden, waaronder ten minste twee ambtsdragers. Indien het college minder dan drie leden telt, overleggen de kerkenraad en het breed moderamen van de classicaal vergadering op welke wijze de taken van het college worden verricht, naar regels in generale regeling 12 gesteld.*
5. *Elk college wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter is een van de ambtsdragers. Elk college draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.*
6. *Indien een lid van een college verhinderd is aan de besluitvorming deel te nemen, is de kerkenraad bevoegd dit lid op verzoek van het college te vervangen door een ambtsdrager die aan de besluitvorming deelneemt met alle rechten en plichten van een lid van het college.*
7. *Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:*
 - *het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:*
 - *het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in artikel 5 en 6;*
 - *het zorg dragen voor de geldwerving;*
 - *het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente; en voorts*
 - *het beheren van de goederen van de gemeente;*
 - *het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;*
 - *het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;*
 - *het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;*
 - *het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en – indien aanwezig - het trouwboek;*
 - *het beheren van de archieven van de gemeente;*
 - *het beheren van de verzekeringspolissen.**Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van het*

Ordinantie 11, artikel 3.

Vermogensrechtelijke aangelegenheden van gemeenten met wijkgemeenten

1. *Waar een gemeente wijkgemeenten heeft, dient in deze ordinantie in plaats van kerkenraad gelezen te worden algemene kerkenraad.*
2. *De voorzitter, secretaris en penningmeester van elk college worden op voordracht van het betreffende college benoemd door de algemene kerkenraad.*
3. *In een gemeente met wijkgemeenten kan gekozen worden voor de vorming van wijkraden van kerkrentmeesters. In dat geval vormen de kerkrentmeesters die lid zijn van een wijkkerkenraad tezamen met de andere kerkrentmeesters die benoemd zijn door de wijkkerkenraad, de wijkraad van kerkrentmeesters.*
4. *In een gemeente met wijkgemeenten kan gekozen worden voor de vorming van wijkraden van diakenen. In dat geval vormen de diakenen die lid zijn van een wijkkerkenraad tezamen met de diaconale rentmeesters die benoemd zijn door de wijkkerkenraad, de wijkraad van diakenen.*
5. *Indien wijkraden zijn ingesteld wordt in de plaatselijke regeling vastgelegd*
 - *de taakverdeling tussen de colleges en de wijkraden*
 - *de samenstelling van de colleges.*

Artikelen plaatselijke regeling

6.1.1. Aantal kerkrentmeesters (C)

Het aantal kerkrentmeesters per wijkgemeente wordt bepaald op minimaal 3. Zij vormen samen met de kerkrentmeesters uit de andere wijkgemeente het college van kerkrentmeesters.

6.1.2. Ouderling (C)

Van de 3 kerkrentmeesters zijn er minimaal 2 ouderling.

6.1.3. Taken & bevoegdheden (C)

Voor de taken en bevoegdheden van het college van kerkrentmeesters wordt verwezen naar § 4.1. van de plaatselijke regeling van de algemene kerkenraad.

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Ordinantieteksten (A)

Ordinantie 11, artikel 2, lid 8 en 9.

Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen (vervolg)

Voor ordinantie 11, artikel 2 lid 1 tot 7 zie vorige paragraaf

8. *Het college van diakenen heeft tot taak:*
 - *het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:*
 - *het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in artikel 5 en 6;*
 - *het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente; en voorts*
 - *het beheren van de goederen van de diaconie;*
 - *het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;*
 - *het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;*
 - *het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;*
 - *het beheren van verzekeringspolissen.*
9. *Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland. Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.*

Voor ordinantie 11, artikel 3 (Vermogensrechtelijke aangelegenheden van gemeenten met wijkgemeenten), zie vorige paragraaf

Artikelen plaatselijke regeling

6.2.1. Aantal (B)

Het aantal diakenen van de wijkkerkenraad bestaat uit 11. Zij vormen samen met de diakenen uit de andere wijkgemeente het college van diakenen.

6.2.2. Taken & bevoegdheden (B)

Voor de taken en bevoegdheden van het college van diakenen wordt verwezen naar § 4.2 van de plaatselijke regeling van de algemene kerkenraad.

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – algemeen

Ordinantieteksten (A)

Ordinantie 11, artikel 5.

De begrotingen en het collecterooster

1. *Elk jaar plegen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen met de kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan op te stellen begrotingen en het collecterooster van het komende kalenderjaar.*
2. *Vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hun ontwerpbegrotingen bij de kerkenraad in, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk ontwerpcollecterooster.*
3. *Indien de kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de ontwerpbegrotingen overlegt hij met het betrokken college over de voorgenomen wijziging. Indien over de wijziging geen overeenstemming wordt verkregen, vraagt de kerkenraad bemiddeling van het classicale college voor de behandeling van beheerszaken. Eerst na bemiddeling van het classicale college neemt de kerkenraad een definitief besluit.*
4. *Nadat de kerkenraad de begrotingen voorlopig heeft vastgesteld, worden deze in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begrotingen kenbaar te maken op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven. Daarna stelt de kerkenraad de begrotingen en het collecterooster vast.*
5. *Indien een kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de vastgestelde begroting is het bepaald in lid 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.*

Ordinantie 11, artikel 6.

De jaarrekeningen

1. *Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen leggen elk jaar vóór 1 mei hun ontwerpjaarrekeningen over het laatstverlopen kalenderjaar aan de kerkenraad voor.*
2. *Deze jaarrekeningen worden in haar geheel of in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de jaarrekeningen kenbaar te maken, op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven.*
3. *Daarna stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast, hetgeen strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het classicale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.*
4. *Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de gemeente en van de diaconie gecontroleerd door een door de kerkenraad aan te wijzen registeraccountant of accountant-administratieconsulent dan wel twee andere onafhankelijke deskundigen.*

Artikelen plaatselijke regeling

6.3.1. Inventarisatie begroting (C)

Vóór 1 oktober inventariseert de wijkkerkenraad hun wens en aandachtspunten voor de begroting voor het komende jaar. Via de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen maken zij hun wensen bekend aan de centrale colleges van kerkrentmeesters en diakenen. Beide colleges nemen deze wensen mee in de begroting voor het komende jaar die vervolgens ter goedkeuring aan de algemene kerkenraad, de wijkkerkenraden gehoord hebbende, wordt voorgelegd.

Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkbegroting treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden ten einde de bezwaren weg te nemen.

6.3.2. Concept jaarrekening (C)

Vóór 1 april zorgen de colleges van kerkrentmeesters en diakenen voor opstelling van de concept-jaarrekening. Deze wordt eerst aan de wijkkerkenraden voorgelegd, die hun opmerkingen, wensen en aandachtspunten schriftelijk dan wel via de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen bekend maken aan de centrale colleges van kerkrentmeesters en diakenen. Beide colleges nemen deze bevindingen mee in de jaarrekening c.q. de bijbehorende aanbiedingsbrief, die vervolgens ter goedkeuring aan de algemene kerkenraad wordt voorgelegd.

Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkjaarrekening treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden ten einde de bezwaren weg te nemen.

Ondertekening

Aldus vastgesteld te Hellendoorn in de vergadering van
de wijkkerkenraad van de Protestantse wijkgemeente Dorpskerk op 15-01-2024

J.W. Bouwhuis, preses

Charlotte Enserink, scriba