

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente De Schaapskooi van de Protestantse Gemeente te Hellendoorn

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de wijkkerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers algemeen
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van en besluitvorming door de wijkkerkenraad
4	De kerkdiensten
4.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesterlijk
4.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
4.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - algemeen

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling voor de Protestantse wijkgemeente De Schaapskooi is van kracht vanaf 10 juni 2025

§ 1. Samenstelling van de wijkkerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De wijkkerkenraad werkt volgens ordinantie 4, art. 8 met een kerkenraad en teams (werkgroepen).

- De kerkenraad bestaat uit alle door de gemeente verkozen ambtsdragers, waarbij alle ambten vertegenwoordigd zijn (conform ord. 4-6).
- De uitvoering van het beleid ligt bij de verschillende teams, onder leiding van een ambtsdrager (conform ord. 4-8-4, en geregeld in artikel 3.11 van deze regeling). Daardoor worden meer gemeenteleden betrokken bij het kerkenwerk en blijft het aantal ouderlingen per taakveld beperkt tot (minimaal) één.
- In plaats van afzonderlijke jeugdouderlingen draagt de kerkenraad de zorg voor kinderen, tieners en jongeren op aan de diverse teams. Zo is deze doelgroep gelijk als andere doelgroepen geborgd in de hele organisatie.
- De plaatselijke regeling AK gaat er van uit dat 1/3 van de plaatsen (= 4 plaatsen) worden ingevuld vanuit wijk De Schaapskooi, te weten: 1 predikant, 2 ouderlingen (waaronder de voorzitter van de wijkkerkenraad) en 1 kerkrentmeester.

In onderstaand overzicht is de samenstelling van het moderamen en de wijkkerkenraad weergegeven, alsmede het aantal diakenen en kerkrentmeester die geen ambtsdrager zijn:

	Moderamen ¹	Wijkkerkenraad ²	Leden zonder ambt ³
Predikant	1	1	
Ouderling / voorzitter	1	1	
Scriba	1	1	
Assessor	1 ⁴		
Ouderling(en) pastoraat (zorgen) ⁵		1	
Ouderling(en) eredienst (vieren)		1	
Ouderling(en) vorming en toerusting (leren)		1	
Ouderling(en) missionair (getuigen)		1	
Ouderling communicatie		1	
Diakenen		3 ⁶	2
Ouderlingen-kerkrentmeester		2 ⁷	1
Totaal	4	13	3

¹ Ord. 4-8-2: de (wijk)kerkenraad kiest uit zijn midden jaarlijks een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scriba en een assessor met dien verstande dat in elk geval een predikant deel uitmaakt van het moderamen. Verder wijst de wijkkerkenraad uit zijn midden jaarlijks tenminste één lid voor de algemene kerkenraad aan (Ord.4-6-2).

² Ord. 4-6-3/4: in de wijkkerkenraad moeten alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, een ouderlingen-kerkrentmeester en twee diakenen

³ Ord. 11-2-4: Elk college (college van diakenen en college van kerkrentmeesters) bestaat uit ten minste drie leden, waaronder ten minste twee ambtsdragers. Ord. 11-2-2: De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, en de diaconale rentmeesters worden door de kerkenraad uit degenen die tot de gemeenschap van de gemeente behoren benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen.

⁴ De functie van assessor kan vervuld worden door één van de andere kerkenraadsleden. Dit vraagt dus geen extra zetel in de wijkkerkenraad.

⁵ De kerkenraad maakt gebruik van een Team Pastoraat, waarbij de pastoraal medewerkers worden voorgesteld aan de gemeente, en ook de belofte van geheimhouding afleggen.

⁶ In de plaatselijke regeling AK staat dat in het college van diakenen 5 leden komen uit de wijk De Schaapskooi. Daarvan kunnen 2 plaatsen worden ingevuld door gemeenteleden die géén ambtsdrager zijn, maar door de wijkkerkenraad zijn benoemd tot diaconaal rentmeester, overeenkomstig ord. 11-2-2. Deze diakenen maken geen deel uit van de wijkkerkenraad maar wel van het college van diakenen

⁷ In de plaatselijke regeling AK staat dat in het college van kerkrentmeesters 3 leden komen uit de wijk De Schaapskooi. Daarvan kan één plaats worden ingevuld door een gemeentelid die géén ouderling is, maar door de wijkkerkenraad is benoemd tot kerkrentmeester, overeenkomstig ord. 11-2-2. Deze kerkrentmeester maakt geen deel uit van de wijkkerkenraad maar wel van het college van kerkrentmeesters

§ 2.1 Verkiezing van ambtsdragers – algemeen

2.1.1 Roeping door kerkenraad

De ambtsdragers worden geroepen op grond van verkiezing door de wijkkerkenraad.

2.1.2 Verkiezing door kerkenraad

De verkiezing gebeurt door voordracht van ambtsdragers in de wijkkerkenraad.

§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1. De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in het najaar of tussentijds naar behoefte. In de maand december wordt de uitkomst hiervan openbaar gemaakt in het kerkblad.

2.2.2. De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-3, wordt ten minste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de wijkkerkenraad gedaan.

§ 2.3 Verkiezing van predikanten

2.3.1. Bij de besluitvorming over een te beroepen predikant geldt dat een voordracht wordt opgesteld door de betreffende wijkkerkenraad en de algemene kerkenraad (in een gezamenlijke vergadering), waarbij elk van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen (ord. 3-4). Daarna wordt de wijkgemeente gehoord en vervolgens – rekening houdend met de uitkomst daarvan – kiest de wijkkerkenraad de predikant en brengt het beroep uit.

§ 3. De werkwijze van en besluitvorming door de wijkkerkenraad

3.1. Taakverdeling

De wijkkerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de in artikel 3.11 van deze regeling genoemde teams, die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de kerkenraad. De taken zoals verwoord in ordinantie 4.8.9 en 4.9.6 blijven toevertrouwd aan de kerkenraad.

3.2. Aantal vergaderingen.

De wijkkerkenraad vergadert minimaal 6 maal per jaar (conform ordinantie 4.8.1). De ambtsdragersvergadering, samen met de wijk Dorp, vindt 1 keer per jaar plaats in de maand november. In deze vergadering vindt ook de financiële verantwoording plaats.

3.3. De vergaderingen van de wijkkerkenraad worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door voorzitter en scribe, onder vermelding van de zaken die aan de orde zullen komen (de agenda). Zoveel mogelijk worden voorstellen en rapportages vooraf schriftelijk ingediend, ten behoeve van een goede voorbereiding.

3.4. Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de wijkkerkenraad wordt vastgesteld.

3.5 Openbaarmaking besluiten.

Niet vertrouwelijke besluiten worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.6. Verkiezing moderamen en afvaardiging naar andere organen.

De in ord. 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen en de kleine kerkenraad geschiedt in de vergadering van de maand januari. In dezelfde vergadering wordt ook de afvaardiging naar andere organen, zoals de algemene kerkenraad, vastgesteld.

3.7. In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort ⁸ belegt de wijkkerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad of nieuwsbrief, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste één, en zo mogelijk twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de wijkkerkenraad in het kort kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.8. De wijkkerkenraad kan besluiten dat wijkgemeenteleden (eventueel: en anderen belangstellenden) als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden.

3.9. Het actuele archief en het archief van het jaar daarvoor van de wijkkerkenraad berusten bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

Na genoemde periode draagt de scriba zorg voor overbrenging naar het centraal archief.

3.10. In overleg met de wijkkerkenraden is door de AK met inachtneming van het bepaalde in ord. 4-7-2 vastgesteld dat het de taak en bevoegdheid van de AK is de volgende zaken te regelen:

- Het nemen van beslissingen over investeringen in kerkgebouwen, voortbestaan van de gemeente, aangaan van een samenwerkingsovereenkomst met een andere gemeente en naam van de gemeente: conform ord. 4-8-9 van de kerkorde beslist de AK hierover na de gemeente gehoord te hebben. Hieraan wordt toegevoegd dat vóóraf overleg plaatsvindt met de betreffende wijkkerkenraad/raden.
- Het benoemen van de organisten en pianisten en kosters (indien van toepassing), na overleg met de betrokken wijkkerkenraden, een en ander conform ord. 5-6-2 en ord. 5-7-1,2.

De AK bevordert de onderlinge afstemming met betrekking tot het vaststellen van plaatselijke (wijk)regelingen voor verkiezing ambtsdragers, bevoegdheden gastleden, toekennen stem-

⁸ Ord. 4-8-9: De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
 - het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
 - het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw;
 - het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
 - de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;
 - de aanduiding en de naam van de gemeente;
 - het voortbestaan van de gemeente;
 - het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
 - de plaats van samenkomst van de gemeente;
 - het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
 - de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;
 - het beleidsplan;
 - de begroting en jaarrekening;
- dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

recht aan doop- en gastleden (actief en passief), toepassen stemrecht bij volmacht en de werkwijze in geval van het horen van de gemeente, ten behoeve van een goede samenwerking tussen de wijken, maar de wijkkerkenraad beslist.

Met betrekking tot de onderwerpen:

- Toepassing van de doop
- Deelname van doopleden aan het Heilig Avondmaal
- Inzegening van andere samenlevingsrelaties

wordt gekozen voor besluitvorming door de wijkkerkenraden, maar niet eerder dan ná overleg hierover met de AK en uiteraard na de gemeente gehoord te hebben.

Met betrekking tot de invulling van de erediensten, geloofsopvoeding en pastoraat geldt dat de wijkkerkenraad hiervoor verantwoordelijk is. Bij de onderlinge afstemming tussen De Schaapskooi en het dorp geldt het uitgangspunt dat er ruimte moet zijn voor verschillen in invulling, op basis van het principe "vrijheid in verbondenheid".

3.11. De wijkkerkenraad laat zich conform ordinantie 4.8.4⁹ in zijn arbeid bijstaan door teams. De benoeming, opdracht en verantwoording van deze werkgroepen worden vastgesteld door de wijkkerkenraad¹⁰. Als zodanig zijn de volgende teams ingesteld:

- team pastoraat,
- team diensten (waaronder kindernevendienst),
- team leren (toerusting, kringenwerk),
- team getuigen (missionair werk),
- team communicatie.

De niet wijkgebonden commissies, zoals Vorming & Toerusting en de Roemeniëcommissie, worden ondergebracht bij de Algemene Kerkenraad. Hieraan kunnen andere toekomstige commissies of (tijdelijke) werkgroepen worden toegevoegd.

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen wijkkerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de rapportage aan de wijkkerkenraad e.d. zijn of worden per commissie vastgelegd in een huiselijk reglement.

§ 4. De kerkdiensten

4.1. Gezien ord. 5-1-3 en ord. 4-9-4 worden tijd, plaats en aantal van de wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente De Schaapskooi via een rooster vastgesteld door de wijkkerkenraad.

4.2. Gezien ord. 5.2.4 besluit de wijkkerkenraad dat er incidenteel ruimte is voor bijzondere kerkdiensten, die geleid worden door ambtsdragers en/of leden uit de eigen wijkgemeente, of door iemand van buiten de eigen gemeente op basis van het bijzondere karakter van de kerkdienst. De kerkenraad zal bij het opstellen een preekrooster zo mogelijk vooraf bijzondere diensten aanwijzen. Met de keuze voor incidenteel beperken we het aantal bijzondere diensten tot ongeveer van 10% van de zondagse diensten.

⁹ Ord. 4-8-4: De kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de kerkenraad.

¹⁰ Ord. 4-8-6: Bij de instelling van werkgroepen heeft de kerkenraad tot taak:

- het toetsen van het werk van de werkgroepen aan het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan;
- de instelling van de werkgroepen en de benoeming van de leden daarvan;
- het vaststellen van de instructies van de werkgroepen.

4.3. Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden. De wijkgemeente De Schaapskooi geeft naast de kinderdoop en volwassenendoop aan ouders ook de mogelijkheid om hun kind te laten opdragen. Bij opdragen wordt gebeden om een zegen over het leven van het kind, in het verlangen dat het kind op latere leeftijd gedoopt wil worden. Zowel voor de doop als voor het opdragen is er een aantal weken van tevoren een voorbereidingsavond (doopzitting) waarin de vragen voor de doop of het opdragen worden besproken.

4.4. Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden vanaf 12 jaar toegelaten bij alle avondmaalsvieringen in De Schaapskooi. In verband hiermee wordt door de predikant in samenwerking met de commissie voor catechese voorzien in toerusting van de jongeren die hiervoor in aanmerking komen. Zie voor de procedure bij eventuele wijziging art. 3.10.

4.5. Met betrekking tot het inzegenen van levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, heeft de wijkkerkenraad, met inachtneming van de procedure als bedoeld in art. 3.10., het volgende standpunt ingenomen:

Als kerkenraad gaan we uit van de visie dat God het huwelijk oorspronkelijk heeft ingesteld als verbond tussen man en vrouw. Daarom worden in onze wijkgemeente alleen huwelijksrelaties tussen een man en een vrouw ingezegend. Maar we geloven ook dat God, onze Vader, ten diepste niets liever wil dan zijn kinderen te zegenen. Dat geldt ook voor mensen met een homoseksuele relatie.

Als hiervoor een verzoek wordt ingediend bij de wijkkerkenraad (waarbij wij uitgaan van een naar burgerlijk recht tot stand gekomen verbintenis tussen twee personen, waarvan tenminste één lid is van de wijkgemeente), gaat een afvaardiging van de wijkkerkenraad hierover met hen in gesprek. Uitgangspunt is dat wij graag met en voor hen bidden om een zegen. De wijze waarop we hier – in overleg met de betreffende perso(o)n(en) - invulling aan geven, staat nog niet vast.

Ambtsdragers die hiertegen gewetensbezwaren hebben (inclusief de predikant) zijn niet verplicht om in een dergelijke bijeenkomst als ouderling van dienst te fungeren.

§ 5.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

5.1.1. Het aantal kerkrentmeesters wordt bepaald op 3 personen. Zij vormen samen met de kerkrentmeesters uit de andere wijkgemeente het college van kerkrentmeesters.

5.1.2. Van de 3 kerkrentmeesters zijn er minimaal 2 ouderling en lid van de wijkkerkenraad.

5.1.3. Voor de taken en bevoegdheden van het college van kerkrentmeesters wordt verwezen naar § 4.1. van de plaatselijke regeling van de algemene kerkenraad.

§ 5.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

5.2.1. Het aantal diakenen van de wijkkerkenraad bestaat uit 5 personen. Zij vormen samen met de diakenen uit de andere wijkkerkenraad het college van diakenen.

5.2.2. Van de 5 diakenen zijn er minimaal 3 diaken en lid van de wijkkerkenraad.

5.2.3. Voor de taken en bevoegdheden van het college van diakenen wordt verwezen naar § 4.2 van de plaatselijke regeling van de algemene kerkenraad.

§ 5.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – algemeen

5.3.1.

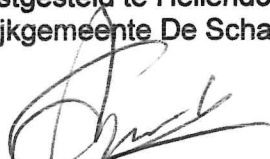
Vóór 1 oktober inventariseren de wijkkerkenraden hun wensen en aandachtspunten voor de begroting voor het komende jaar. Via de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen maken zij hun wensen bekend aan de centrale colleges van kerkrentmeesters en diakenen. Deze beide colleges nemen de wensen mee in de begroting voor het komende jaar. De begrotingen van de beide colleges worden vervolgens ter goedkeuring aan de algemene kerkenraad, de wijkkerkenraden gehoord hebbende. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkbegroting treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden teneinde de bezwaren weg te nemen.

5.3.2.

Vóór 1 april zorgen de colleges van kerkrentmeesters en diakenen voor opstelling van de concept-jaarrekening. Deze wordt eerst aan de wijkkerkenraden voorgelegd, die hun opmerkingen, wensen en aandachtspunten schriftelijk dan wel via de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen bekend maken aan de centrale colleges van kerkrentmeesters en diakenen. Beide colleges nemen deze bevindingen mee in de jaarrekening c.q. de bijbehorende aanbiedingsbrief, die vervolgens ter goedkeuring aan de algemene kerkenraad wordt voorgelegd. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkjaarrekening treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden teneinde de bezwaren weg te nemen.

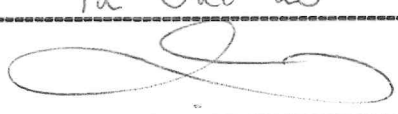
Ondertekening

Aldus vastgesteld te Hellendoorn in de vergadering van de wijkkerkenraad van de Protestantse wijkgemeente De Schaapskooi op



Gerrit Smit, preses

12 okt '25



Jolande Schoten, scriba